



Competencias comunicativas con enfoque de género



Guía del curso





Recibe la bienvenida



En este documento encontrarás la información de cada una de las actividades que tendrás que realizar semanalmente. Podrás consultar:

1

Las indicaciones

Los pasos a seguir para elaborar las actividades y entregarlas adecuadamente.

2

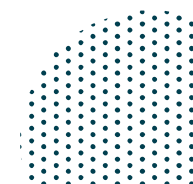
Los criterios de evaluación

Los elementos que tu docente tomará en cuenta para evaluar tus tareas.

3

La ponderación

El porcentaje que el valor de la actividad representa con respecto a la calificación final, por ejemplo, 5%.



Importante

Revisa el Cronograma de Actividades

para conocer las **fechas** de inicio y **cierre** de cada actividad

Para acceder a los materiales,

lee la Guía del Curso y **actualiza la página**

Para abrir las actividades,

revisa los materiales y actualiza la página

Usa el Foro de dudas

cuando tengas alguna pregunta o comentario

Tus tareas

deben de tener el **nombre** de la actividad y **tu nombre**, por ejemplo: Actividad A1. Carmen Lazcano

Objetivo general

Que el/la estudiante desarrolle habilidades de búsqueda, clasificación, organización y presentación de información como parte del proceso de la comunicación humana, con contenidos intelectuales, ideológicos y culturales desde la comprensión de los conceptos básicos de los estudios de género, empleando la tecnología de la información de manera eficiente, objetiva y ética.

Unidad I

Comunicación humana. Conceptos básicos de género

Objetivo particular

- Identificar y comprender el enfoque de género en su práctica comunicativa escrita en diversos formatos de comunicación para promover una cultura de equidad.

Valor de la Unidad
30%

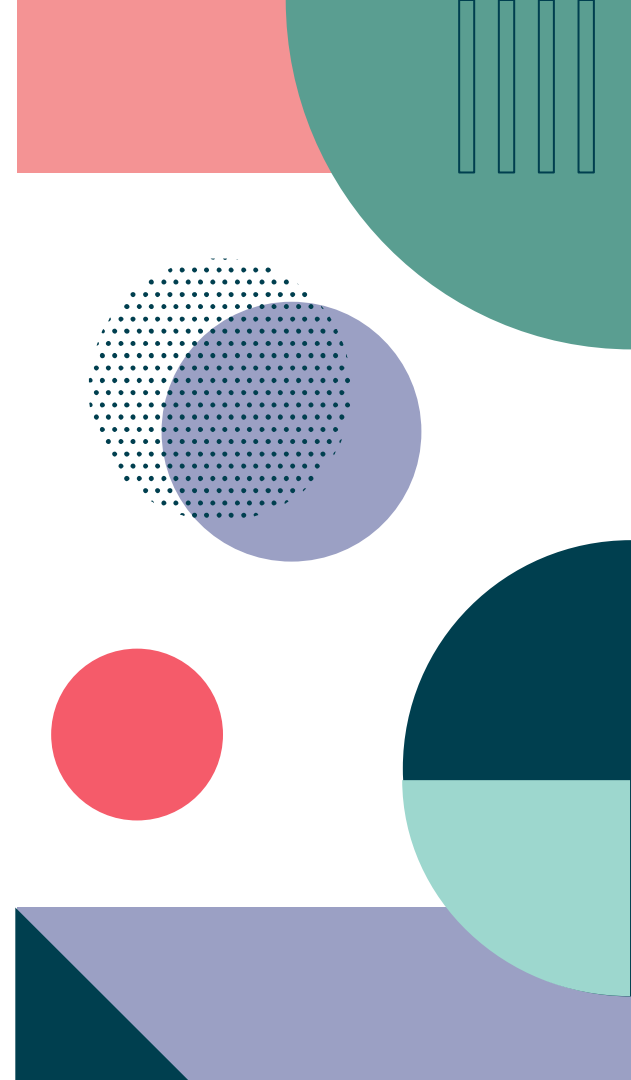
Contenido

1. Encuadre e Introducción
2. Introducción al estudio de la comunicación humana: Comunicación intercultural y asertiva
3. Ortografía y conceptos: Sexo, género y diversidad sexual
4. Puntuación, discurso informativo y conceptos: Formas y modalidades de violencia de género
5. Párrafo, conectores y conceptos: Tipos de violencia de género e interseccionalidad

Semana

1

Conoce y utiliza las herramientas de la comunicación oral y las responsabilidades básicas en el uso del Aula Virtual y la educación en línea



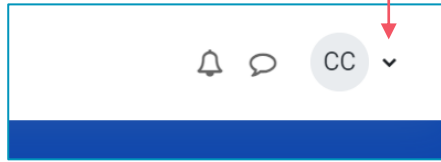
Actividad A1. Actualización de perfil

Indicaciones

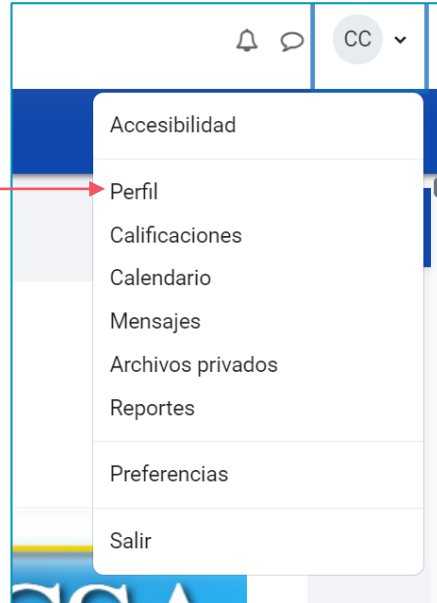
1. Modifica tu perfil colocando una fotografía reciente tuya. No debe ser de un paisaje, mascota, avatar, etc.
 - a. Para hacerlo, en la parte principal del curso da clic a un lado de tu nombre; luego, en el menú que se despliega, elige **Perfil**. En la página que aparece, selecciona la opción **Editar perfil**.
 - b. Posteriormente, busca **Imagen de usuario** y luego, sube tu foto en formato JPG o PNG en el espacio indicado.
2. Cuando hayas modificado tu perfil, ingresa a la actividad y anota “Actividad realizada”.

Pasos para actualizar el perfil

1. Dar clic en el menú desplegable.



2. Dar clic en la opción Perfil.



3. Dar clic en Editar perfil.



Pasos para actualizar el perfil

Muñoz Luna Norma Araceli

REGRESAR A: **ca@pus virtual**

Microsoft

Norma Araceli Ustet está actualmente conectada a Office 365

Microsoft Stream

Microsoft Teams

Configuraciones de Sincronización de Calendario de Outlook

Exponer todo

General

Mostrar correo

Mostrar mi dirección de correo sólo a mis compañeros de curso

Expandido

Microsoft

Norma Araceli Ustet está actualmente conectada a Office 365

Microsoft Stream

Microsoft Teams

Configuraciones de Sincronización de Calendario de Outlook

Descripción

Microsoft Stream

Microsoft Teams

Configuraciones de Sincronización de Calendario de Outlook

4. En la ventana que aparece, ir hasta la parte final de la página y en la sección de **Imagen del usuario**, dar clic en **Agregar**.

Imagen del usuario

Imagen actual

Eliminar

Imagen nueva

Tamaño máximo para archivos: 20MB, número máximo de archivos: 1

Archivos

Arrastra y suelta los archivos aquí para subirlos

Tipos de archivos aceptados:

Archivos de imagen usados en la web: gif png jpeg jpg emg img svg

Descripción de la imagen

Microsoft

Norma Araceli Ustet está actualmente conectada a Office 365

Microsoft Stream

Microsoft Teams

Configuraciones de Sincronización de Calendario de Outlook

5. Escoger una foto y dar clic en **Actualizar información personal**.

Descripción del Usuario

Actualizar información personal

Cancelar

En este formato hay campos obligatorios

Criterios de evaluación y ponderación

Criterios	Cumple totalmente	Cumple parcialmente	No cumple
El estudiante modifica su perfil colocando una fotografía reciente suya en la que se vea claramente su rostro.	100 puntos		

Valor de
la
actividad
1%

Actividad A2. Uso del Campus Virtual

Recursos

- Sway
 - Lo que necesitas para este curso en línea

Actividad A2. Cuestionario Uso del Campus Virtual

Indicaciones

1. Revisa y toma nota de los asuntos principales de la presentación "Lo que necesitas para este curso en línea".
2. Una vez que hayas revisado los materiales, contesta el Ejercicio de comprensión.
 - a. Podrás resolver el ejercicio 2 veces. En el primer intento, contesta siguiendo tus apuntes. Al terminar, antes de cerrar el ejercicio, checa tus resultados y anótalos.
 - b. Busca las respuestas que te fallaron en los recursos y responde otra vez el ejercicio. De esta manera podrás obtener mayor puntaje.
3. La calificación será enviada automáticamente a la plataforma y se almacenará en el libro de calificaciones.

Criterios de evaluación y ponderación

La calificación más alta.

Valor de
la
actividad
5%

Actividad A3. Foro de Presentación

Recursos

- Video
 - Comunicación no verbal de Berenice Mears Delgado
 - Tutorial Cómo grabar un video

Actividad A3. Foro de Presentación

Indicaciones

1. Ve los videos: presentación de tu docente, Comunicación no verbal, Tutorial Cómo grabar un video.
2. Haz un video en el que te presentes a ti mismo/a. Tu video debe tener una duración de 3 minutos y debe contener los siguientes datos:
 - a. Nombre
 - b. Gustos, actividades y/o pasatiempos
 - c. Programa en el que estás inscrito/a
 - d. Tus expectativas de aprendizaje en este curso
 - e. Si has tenido otras experiencias con cursos en línea

Continúa...



Actividad A3. Foro de Presentación

Indicaciones

3. Una vez que hayas realizado tu video, súbelo a YouTube (**configúralo como "Oculto" o "No listado"**). Copia la liga y pégala en el Foro de presentación y nómbralo así: Presentación Personal. Primer apellido y nombre. Ejemplo: **Presentación personal Torres Juan**.
4. Revisa los videos de tus compañeros y da la bienvenida a tres de ellos/as en la réplica correspondiente con un texto que contenga un mínimo de diez palabras.
5. Estas instrucciones son de cumplimiento literal punto por punto por lo que su atención y desarrollo estricto incidirán en la calificación correspondiente.

Criterios de evaluación y ponderación

Criterios	Cumple totalmente	Cumple parcialmente	No cumple
Elabora un video de presentación, en el que incluye su nombre, matrícula, programa, pasatiempos, gustos, expectativas de la clase, así como mencionar si ha tenido experiencia en clases en línea.	2 puntos	1 punto	0 puntos
Da la bienvenida a tres de sus compañeros/as	2 puntos	1 punto	0 puntos

Valor de
la
actividad
4%



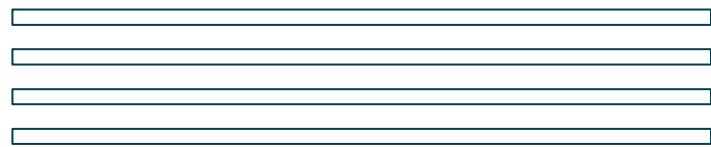
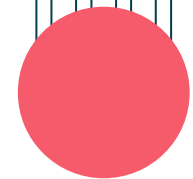
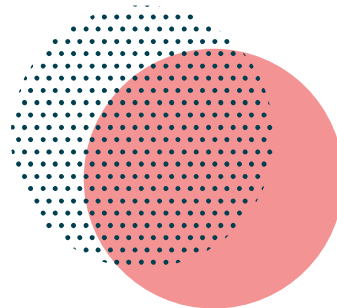
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE CIUDAD JUÁREZ

Instituto de Ciencias Sociales y Administración
Departamento de Humanidades

Academia de Competencias comunicativas con
enfoque de género

Dirección General de Desarrollo Académico e
Innovación Educativa

Subdirección de Educación en Ambientes
Virtuales



Esta presentación está basada en la plantilla *Dealing with Irrational People* hecha por Slidesgo con iconos de Flaticon e imágenes de Freepik.